

Ressort	Aufgabe	Untergliederung / Erläuterung	Zuständig	Mailadresse	Weiterleitung
Abteilungsleiter 1. Stimme			Christoph Glenk	<a href="mailto:geschaeftsstelle@handball-xanten.de">geschaeftsstelle@handball-xanten.de</a>	
Stellv. Abteilungsleiter 1. Stimme	Verbandsangelegenheiten Verträge Abstimmung mit Hauptverein Einladen zu Versammlungen Erstellen eines Haushaltsplanes Liste für den Nachweis "Erste Hilfe" Kurs führen Zustandsbegleitung Halle mit Stadt Xanten Ansprechpartner - Frau Astrid Fischer	Trainer, Ehrenamtliche, Sponsoren Aufstellen der Agenda In Abstimmung mit Kassenwart und F...	Sascha Herzberg	<a href="mailto:geschaeftsstelle@handball-xanten.de">geschaeftsstelle@handball-xanten.de</a>	
	Schlüssellisten				<a href="mailto:vorstand@tus-xanten.de">vorstand@tus-xanten.de</a>
	Polizeiliches Führungszeugnis Trainer führen				
	Jahresbericht für Jahreshauptversammlung TuS Bericht für Ehrenamtliche und Ehrungen	Wird für den Haupt - TuS benötigt	Sascha Herzberg	<a href="mailto:geschaeftsstelle@handball-xanten.de">geschaeftsstelle@handball-xanten.de</a>	
Finanzen	Kassenführung Verein Abrechnung Trainer / Helfer Abrechnung Jugendschiedsrichter Abrechnung angesetzte Schiedsrichter mit Mannschaften Verbandsabgaben "Strafen" Verband - Meldungen, Jahresabschluss Abstimmung mit Förderverein Xantenern Handball (FXH)	Halbjährlich Mannschaften Senioren und Jugend	Wolfgang Bandur inschl. B-Jugend	<a href="mailto:Kasse@handball-xanten.de">Kasse@handball-xanten.de</a>	<a href="mailto:cwbandur@googlemail.com">cwbandur@googlemail.com</a>
1. Stimme	Rechnungsstellung Hallenbanner Abstimmung mit Gesamt TuS Banner 1-20	Banner 1-20	Wolfgang Banudr		
	Eintrittsgelder	Koordinierung der Abendkasse, Abrechnung nach Saison mit Kassenwart	?		
Mitgliederverwaltung	TuS - Mitgliedschaften Passwesen DGSVO Gratulationen Erstellung von Spielerlisten aus Passliste	Abgleich der Passliste mit TuS-Liste Anträge auf Jugend-, Doppel- und Muss von jedem Spieler vorliegen	Dommenik Sernetz Dommenik Sernetz im Rahmen der Neuanträge --- Sascha Herzberg		
Spielbetrieb	Spielpläne im SIS einpflegen (August)	Saisonplanung unter Vorgabe der	Fred Friese, Christoph Glenk		
	Sichten von Spielverlegungen im tägl. Mailverkehr	nuLiga, nuScore Betreuung nuLiga, nuScore Betreuung			
	ESB	Einweisung neuer Helfer Pflege Hardware (Laptop, Drucker, Hotspot) - Laptop halbjährlich zu Hause updaten Druckerpapier, Stahlschrank  Terminabstimmung für Schulungen ESB + Z/S Wenn Termine in Xanten: Filiale bei Herrn Kaja beantragen	Christoph		
	Hallenuhr	Einstellen, erklären bei neuen Helfern Auf "Zuruf" Abteilungs Fremden die Uhr erklären und aufschließen	unnötig		
	Aufstellen des Schiedsrichterplanes für Jugendspiele	Finden von Freiwilligen, Aufsteller	Henric Hund		
	Ansprechpartner (auf der Homepage mit Namen eintragen?) - JA	Männerwart Frauenwart Jugendwart SIS Beauftragter Vereins-Schiedsrichterwart	Dommenik Sernetz Eva Sernetz Horst Labrenz Fred Friese Jonas Hintz	<a href="mailto:Maennerwart@handball-xanten.de">Maennerwart@handball-xanten.de</a> <a href="mailto:Frauenwart@handball-xanten.de">Frauenwart@handball-xanten.de</a> <a href="mailto:Jugendwart@handball-xanten.de">Jugendwart@handball-xanten.de</a> <a href="mailto:sis@handball-xanten.de">sis@handball-xanten.de</a> <a href="mailto:Schiedsrichterwart@handball-xanten.de">Schiedsrichterwart@handball-xanten.de</a>	<a href="mailto:dominik@sernetz.de">dominik@sernetz.de</a> <a href="mailto:eva.v.soest@gmail.com">eva.v.soest@gmail.com</a> <a href="mailto:horst.labrenz@elskes.de">horst.labrenz@elskes.de</a> <a href="mailto:FredFriese@gmx.de">FredFriese@gmx.de</a> <a href="mailto:Jonas_Hintz@gmx.de">Jonas_Hintz@gmx.de</a>
Sportlicher Leiter	Trainerakquise	Seniorenmannschaften Jugendmannschaften  Zukunftsvision: Feste Trainer die in den Jahrgangsstufen bleiben Kinderunabhängig, Finanzierung auf Basis von Kilometergeld	Thorsten Thorsten	<a href="mailto:Jugendarbeit@handball-xanten.de">Jugendarbeit@handball-xanten.de</a>	<a href="mailto:Thorsten@fidie.net">Thorsten@fidie.net</a>

Ressort	Aufgabe	Untergliederung / Erläuterung	Zuständig	Geschäftsstelle	Mailadresse	Weiterleitung			
Vereinsarbeit	Vereinsangebote	Schul AG Grundschule Schul AG Gesamtschule	David Pichotka Ingo Geisler						
	Weiterbildung	Trainerausbildung Schiedsrichterausbildung Jugendkoordinator Jugendstrecher / Vertrauensperson	Christoph Zabel						
Trainer		Damen 1	<b>Trainer</b> Christoph Zabel	<b>Co-Trainer</b> Jospeh Heiming	<a href="mailto:christoph.zabel@ruhr-uni-bochum.de">christoph.zabel@ruhr-uni-bochum.de</a> <a href="mailto:mirlangen@web.de">mirlangen@web.de</a>	<a href="mailto:iosi.heiming@t-online.de">iosi.heiming@t-online.de</a>			
		Damen 2	Miriam Droste						
		Männer 1	Filip Zalewski				<a href="mailto:filip.zalewski@gmx.de">filip.zalewski@gmx.de</a>	<a href="mailto:mkotes@web.de">mkotes@web.de</a>	
		Männer 2	-						
		Männer 3	-						
		Mädchen A	-						
		Mädchen B	-						
		Mädchen C	Svenja Hemmers				Mareike van Beek	<a href="mailto:SvenjaHemmers95@web.de">SvenjaHemmers95@web.de</a>	<a href="mailto:Mareike.van-Beek@gmx.de">Mareike.van-Beek@gmx.de</a>
		Mädchen D	-						
		Mädchen E	Angela Beckers-Rützel				Horst Labrenz	<a href="mailto:beckers-ruetzel@web.de">beckers-ruetzel@web.de</a>	<a href="mailto:horst.labrenz@elskes.de">horst.labrenz@elskes.de</a>
		Jungen A	Angela Beckers-Rützel				Lennart Kühl	<a href="mailto:beckers-ruetzel@web.de">beckers-ruetzel@web.de</a>	
		Jungen B	David Pichotka					<a href="mailto:david-pichotka@hotmail.com">david-pichotka@hotmail.com</a>	
		Jungen C	Markus Höptner				Thilo Hermsen	<a href="mailto:M.Hoepfi@web.de">M.Hoepfi@web.de</a>	
Jungen D	Angela Beckers-Rützel	Horst Labrenz	<a href="mailto:beckers-ruetzel@web.de">beckers-ruetzel@web.de</a>						
Gemischt E	Mathis Staymann		<a href="mailto:mathis.staymann@googlemail.com">mathis.staymann@googlemail.com</a>						
Gemischt F									
Jugendvertreter:in			Jasmin Gruschka						
Öffentlichkeitsarbeit		Übermitteln von Spielberichten an die Zeitungen Berichte in der 3. Person verfassen	nicht belegt		<a href="mailto:Presse@handball-xanten.de">Presse@handball-xanten.de</a>	redaktion.xanten@rheinische-post.de; info@xanten.de; studio.duisburg@wdr.de; lokalsport.xanten@rheinische-post.de; info@torkelnsierein.de; nrw@regiolebnis.com; scholten@nno.de; sport.moers@nrz.de; info@xantenaktuell.de			
							Pressearbeit		
							Homepage		
							Instagram Facebook		
Sponsoring		Account und Reichweite aufbauen Tägliche Änderung der Reihenfolge im Sponsorenalbum  Posten von aktuellen Berichten aus unserem Bereich (sehr zeitkritisch, nicht ist älter als eine Nachricht von gestern)  Erstellung von Veranstaltungsankündigungen mit Einbindung der Werbelogos und Zeitplanung anhand der Statistiken. Teilen in den versch. Xantener FB-Gruppen und Erhaltung in exponierter Position Montägliche Spielankündigungen	Heinz Sponsorenalbum  Heinz  (Abstimmung mit Heinz)		<a href="mailto:Thorsten@fidie.net">Thorsten@fidie.net</a>				
1. Stimme		Akquise und Sponsorenpflege Pflege von Stammsponsoren (ab und zu mal sehen lassen Smalltalk) Anfrage von neuen Werbepartnern. Durch Fluktuation sollten es min. 3 neue p.a. mit einem Abstimmung mit Gesamt TuS Bank Rechnungsstellung durch Abteilung	Heinz		<a href="mailto:geschaefsstelle@handball-xanten.de">geschaefsstelle@handball-xanten.de</a>				

Ressort	Aufgabe	Untergliederung / Erläuterung	Zuständig	Geschäftsstelle	Mailadresse	Weiterleitung
	Werbung	Werbebanner (Erstellung, Druck, a - Abstimmung mit der Stadt (Frau Spielplanheft (evtl. wieder ohne F - Saisonspiele der Mannschaften i - Aktualisierung des Deckblattes - Aktualisierung der Werbeanzeig - Komplette grafische Aufbereitur - Preisanfrage bei Druckereien Eintrittskarten - Aktualisierung der Werbeanzeig - Komplette grafische Aufbereitur - Preisanfrage bei Druckereien evtl. Werbung für Bus akquirierer Sponsoring- und Werbekonzept, D	Heinz			
	Plakat Spieltermine Schaukasten Halle	Vorlage überarbeiten, Sponsoren	Heinz			

Ressort	Aufgabe	Untergliederung / Erläuterung	Zuständig	Mailadresse	Weiterleitung
	Turniere	Organisation "Ehemaligenturnier" Kirchweissamstag - Hallenzeit bei Heinrich Gundlach beantragen - Mailverteiler - Grillen, Getränke (Material) ? - Hallenzustand nach dem Turnier beantragen - Sauber verlassen - Hallenzeit beantragen bei Heinrich Gundlach (1. Vorsitzender TuS) - Pausenhof, Toiletten beantragen bei Stadt Xanten - Klaus Kaja Organisation "Gebär du Sau Turnier" vor Weihnachten - Hallenzeit bei Heinrich Gundlach beantragen - Mailverteiler - Grillen, Getränke (Material) ? - Hallenzustand nach dem Turnier beantragen - Sauber verlassen			<a href="mailto:vorstand@tus-xanten.de">vorstand@tus-xanten.de</a>
	Handballturniere organisieren (Wenn Bedarf)	Senioren Jugendmannschaften			
	Vereinsfeste - (Wenn Bedarf)	Sommerfest Sommerfest - Hüpfburg beantragen Weihnachtsfeier Aufstiegsfeier	Heinz		
	Präsentation der Abteilung im Gesamt-TuS	Im Rahmen eines Stadtfestes die Handballabteilung vertreten. - Konkret: Einweihung des Kurparks am 25.05.2019, Vorbereitungen am 23.01.2019 im Vereinsheim			
Materialbeschaffung	Trikots	Preisverhandlung mit Lieferanten Musterbestellung Preisvergleich u. Verhandlungen mit Lieferanten Druckdatenerstellung für Logo usw. Reklamationsabwicklung	Heinz		
	Notwendiges für Spielbetrieb	Kühlpads Kühlkoffer Bälle	Heinz		
Thekenbetrieb	Organisation  Abrechnung	Einkauf Zustand der Theke regelmäßig prüfen Materialbeschaffung (Becher, Servietten) Ende der Saison leer räumen Erstellen des Abrechnungsheftes Abrechnung für Mannschaften erstellen Thekengeld	Annett Fischer Unabhängig vom Verein		
Mannschaftsbus	Mit Mehrheitsbeschluss angeschafft worden  Homepage : Busbelegung Paßwort: MO@HX0522	Verwaltung von Einsätzen Betanken Reinigung Standortpflege Fahrzeugbetreuung Abrechnung mit Kassenwart FXH	Heinz Echterbruch Christoph Zabel	<a href="mailto:Bus@handball-xanten.de">Bus@handball-xanten.de</a> <a href="mailto:Bus@handball-xanten.de">Bus@handball-xanten.de</a>	<a href="mailto:christoph.zabel@ruhr-uni-bochum.de">christoph.zabel@ruhr-uni-bochum.de</a>

Abstimmungen